

CAMBIA-MENTE
PROGETTO DI TIROCINIO
Edizione 2018-2019

AZIENDA/ENTE	Mollo Srl
SITO WEB	https://www.mollofratelli.com/
INDIRIZZO	Specificare indirizzo e Comune della sede dell’Azienda
DESCRIZIONE DEL PROGETTO	<p>L’azienda, leader nel noleggio di mezzi da cantiere, intende avviare un progetto definito «analisi e descrizione dei processi di lavoro» finalizzato a:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ definire la rappresentazione dei processi operativi e di funzionamento che costituiscono, ad oggi, l’azienda ▪ descrivere le attività necessarie per il loro funzionamento ▪ evidenziare ruoli e responsabilità ▪ definire parametri e variabili utili con costruire indicatori di funzionamento del processo <p>La risorsa si occuperà di redigere, mantenere ed implementare il sistema di gestione dei processi, quello relativo ai parametri di valutazione e quello della formazione.</p>
RUOLO DEL TIROCINANTE	<p>La risorsa, rispondendo al Responsabile dell’area risorse umane e al Titolare e collaborando con essi, dovrà garantire il corretto funzionamento del software dedicato alla valutazione del personale, l’allineamento tra processi descritti e realtà operativa e la corretta applicazione e partecipazione ai piani formativi di tutto il personale in ingresso e presente in azienda.</p> <p>Nello specifico si occuperà di:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aggiornare il software dedicato alla valutazione del personale; ▪ Redigere e trasmettere periodicamente i report relativi alla valutazione del personale; ▪ Organizzare gli incontri tra i responsabili di area e i relativi collaboratori al fine di condividere i dati sulla valutazione e gli obiettivi futuri; ▪ Apprendere il metodo di mappatura delle competenze, gestirne lo sviluppo e provvedere al bilancio delle competenze; ▪ Redigere il manuale relativo a tutti i processi aziendali e mantenerlo aggiornato; ▪ Redigere il Piano di Formazione Annuale e monitorare gli obiettivi formativi; ▪ Supporta la Direzione del personale nelle attività di revisione politiche retributive, implementazione sistemi incentivanti, welfare aziendale e gestione piani carriera
TITOLO DI STUDIO RICHIESTO AL TIROCINANTE	Laurea in scienze umanistiche o economiche

COMPETENZE DI BASE RICHIESTE IN ENTRATA	Interesse per l'area HR Buon utilizzo del pacchetto office e predisposizione all'utilizzo di gestionali Ottima padronanza della lingua italiana parlata e scritta
EVENTUALI COMPETENZE SPECIFICHE CHE COSTITUISCONO TITOLO PREFERENZIALE	Eventuale percorso post-laurea specifico per il settore HR
PROFILO ATTITUDINALE	Ottime doti organizzative Buone capacità comunicative